



LE C.C.A.S. DE LA VILLE DE BELFORT RECRUTE un(e)

Accompagnant Éducatif et Social (AES)



Le Centre Communal d'Action Sociale (CCAS) de la Ville de Belfort est un établissement public communal dont la mission consiste à mettre en œuvre la politique de solidarité de la Ville de Belfort en étroite liaison avec les autres institutions et associations locales.

Composé d'environ 100 agents, le CCAS est organisé en 5 services : le Pôle Autonomie agit en faveur du maintien en autonomie avec un bouquet de services en direction des personnes âgées et / ou en situation de handicap; le Pôle Solidarité et Accueil, qui anime une action générale de solidarité (prévention et accompagnement) et prend en charge l'accueil des usagers pour l'ensemble de l'établissement ; le Pôle Prévention Santé, qui organise des actions collectives de promotion de la santé ; la Mission Inclusion promouvant l'accessibilité physique et sociale des personnes en situation de handicap ainsi que l'insertion professionnelle des personnes en difficulté ;

Les missions du poste

L'Accompagnant Éducatif et Social (AES) intervient au domicile des bénéficiaires suivis par le SSIAD pour contribuer à leur maintien à domicile, en les accompagnant dans les actes essentiels de la vie quotidienne et en favorisant leur autonomie, leur bien-être et leur sécurité.

Activités principales du poste

- Accompagner la personne dans les actes de la vie quotidienne
- Veiller au confort et à la sécurité des usagers
- Contribuer au lien social
- Renseigner les outils de suivi

Compétences requises

- Connaissance des besoins fondamentaux et des techniques d'accompagnement de la personne dépendante ou en situation de handicap.
- Maîtrise des règles d'hygiène, de sécurité et d'ergonomie.
- Sens de l'écoute, de l'observation et de l'empathie.
- Capacité à travailler en équipe pluridisciplinaire.
- Discrétion professionnelle et respect de la confidentialité.
- Capacité d'adaptation et sens de l'organisation.

Conditions d'exercice

- Interventions au domicile des bénéficiaires.
- Horaires variables, incluant éventuellement week-ends et jours fériés.
- Déplacements fréquents sur le secteur d'intervention (permis B souhaité).
- Formation et qualifications
 - Diplôme d'État d'Accompagnant Éducatif et Social (DEAES)



Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à adresser

Par courriel :
ccashr@mairie-belfort.fr

Par courrier :
CCAS BELFORT
Monsieur le Responsable des Ressources Humaines
14 Bis, Rue du Général Strolz
900008 BELFORT Cedex

Conditions d'emploi

📍 Lieu : Belfort

Horaires journée du lundi au dimanche

Temps Non Complet (80%)

📄 Contrat : CDD 3 mois (renouvelable)

Avantages

- Parcours d'intégration, avec accompagnement
- Participation aux frais de transport, mutuel et prévoyance